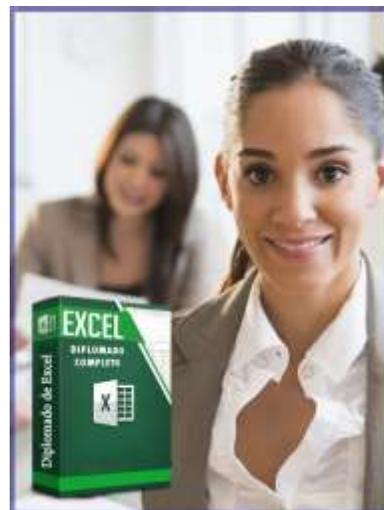




Diplomado de Excel

En la actualidad las empresas, instituciones, negocios o corporaciones manejan grandes flujos de datos, debido a esto es imprescindible que todos los usuarios aprendan a manejar **Microsoft Excel**, ya que esta herramienta se ha convertido en una de las principales aplicaciones, que toda persona requiere para realizar su trabajo.

Excel nos permite trabajar de manera precisa y efectiva una gran cantidad de datos, permitiéndonos realizar desde cálculos básicos, hasta aplicar funciones matemáticas de mayor complejidad. Utilizar sus funciones estadísticas te permitirán incluso realizar análisis mucho más completos.



Sedes	Duración	Turno / Horario	Modalidad	Inversión	Inicio
Central	120 horas académicas	Mañana Clases Presenciales Sábados 08.00am a 10:15am Clases Virtuales Lunes a viernes	Aprendizaje Mixto Presencial + Virtual	\$150 En 3 pagos. Inscripción Cuota 1 Cuota 2	Sábado 19 de Febrero 2022

Módulos	
1.- Excel Básico	4.- Excel Avanzados Herramientas
2.- Excel Intermedio Herramientas	5.- Excel Avanzado Funciones
3.- Excel Intermedio Funciones	6.- Las Macros Grabadas

Sí no puedes asistir a las Clases Presenciales podrás realizar el Diplomado de Excel 100% ONLINE, bajo la modalidad de **Clases Virtuales Asincrónicas**, con el soporte directo por WhatsApp con el Profesor del Diplomado.

Sí eres alumno activo o egresado de carrera, diplomado, especialización o taller en IUTA Región Capital, **tendrás un descuento** sobre el monto total del Diplomado de Excel.

Para mayor información contáctanos:

Sede Central

Dirección: Av. México Edif. 205, diagonal al Liceo Andrés Bello, La Cancelaria - Caracas.

Correo: iutadiplomadoexcel@gmail.com

Lic. Coromoto González

Supervisora de Talleres, Diplomados y Especializaciones